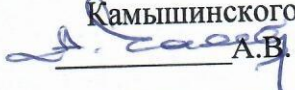
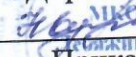


Согласовано
Глава Администрации
Камышинского района

А.В. Самсонов
_____ 2021 г.

Утверждено
на Управляющем совете
Протокол № 4
от « 13 » 03 2021 г.

Утверждено
Директор школы
 Н.С. Бударина
Приказ № 19
от « 24 » 03 2021 г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
ЛЕБЯЖИНСКОЙ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ КАМЫШИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
на 2021-2025 гг.**

Создание единого общеобразовательного пространства как условие получения доступного
и качественного образования

с. Лебяжье 2021 г.

Оглавление

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ.....	3
1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ	8
1.1. Общая характеристика организации.....	8
1.2. Особенности образовательного процесса.....	10
1.3. Организационно-педагогическое обеспечение учебного процесса.....	11
1.4. Материально-техническое оснащение образовательного процесса	11
1.5. Характеристика педагогического коллектива.....	12
1.6 Взаимодействие школы с социальными партнерами.....	13
2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	14
2.1. Организационная структура управления.....	14
2.2. Программы обучения	14
2.3. Основные статистические данные по итогам учебного года	15
2.4. Формы обучения	15
2.5. Профили обучения.....	16
2.6. Информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе.....	16
2.7. Деятельность начальной школы, направленная на получение начального общего образования	17
2.8. Анализ работы 2 и 3 уровней образования за 2019–2020 учебный год.....	18
2.9. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов за курс основного общего образования	19
2.10. Результаты ГИА выпускников 11-го класса за курс среднего общего образования..	19
3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВАНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ.....	21
3.1. Концептуальные основания программы.....	21
3.2. Цель:.....	21
3.3. Задачи образования:	21
3.4. Модель выпускника МКОУ Лебяжинской СШ	22
4. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ	25
4.1 Направления мониторинга.....	25
4.2. Предпрофильное образование	32
4.3. Социализация учащихся.....	33
4.4. Здоровьесбережение.	34
4.5. Работа с детьми с ОВЗ в общеобразовательных классах.....	36
5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ	37
5.1. ФГОС: образовательный стандарт в действии	38
5.2. Повышение качества образования	41
5.3 Гражданско-правовое образование и воспитание обучающихся.....	43
5.4 Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей в процессе обучения.....	45

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа развития МКОУ Лебяжинской СШ на 2021 – 2025 гг. «Создание единого общеобразовательного пространства как условие получения доступного и качественного образования»
Дата принятия решения о разработке программы, дата её утверждения (наименование и номер соответствующего нормативного акта)	Принята 14 января 2021 г. Протокол педагогического совета №4 Утверждена приказом директора МКОУ Лебяжинской СШ № 3 от 15 января. 2021 г.
Тип программы	Целевая
Заказчик программы	МКОУ Лебяжинская СШ.
Сведения об инициаторе идеи и основном ответственном разработчике программы.	Наименование: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Лебяжинская средняя школа Камышинского муниципального района Волгоградской области. Фамилия, имя, отчество руководителя: Бударина Н.С. Почтовый адрес: 403842, Волгоградская обл., Камышинский район, с. Лебяжье, ул. Советская, 29А. Электронная почта: raduga.46@mail.ru Контактные телефоны: 8 (84457) 7-40-33
Разработчики программы	Администрация и педагогический коллектив МКОУ Лебяжинской СШ
Исполнители программы	Педагоги, учащиеся и родители МКОУ Лебяжинской СШ.
Цель программы	Совершенствование образовательного пространства в соответствии с требованиями законодательства и с учетом потребностей социума
Задачи программы	1. Эффективное использование кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества. Обеспечение доступности и качества образования. 2. Совершенствование методов и технологий организации образовательного процесса для успешной социализации обучающихся, формирования различных компетенций. 3. Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей. 4. Совершенствование системы здоровьесбережения учащихся. 5. Обеспечение обучающимся с особыми образовательными потребностями равной доступности к образовательным ресурсам. Создание условий для инклюзивного образования и безбарьерной среды. 6. Совершенствование работы системы психолого-медико-педагогического сопровождения образовательного процесса. 7. Формирование условий для удовлетворения граждан в качественном образовании; открытость образовательного

	• апробация и внедрение наиболее эффективных психодиагностических комплексов для выявления одаренных детей; • разработка творческих, индивидуальных программ развития одаренного ребенка. <u>Задачи материально-технического обеспечения:</u> • разработка и реализация плано-финансовой поддержки и материального обеспечения программы развития; • создание необходимой материально-технической базы, обеспечивающей высокое качество образования (среднего общего) и дополнительного. <u>Задачи управления:</u> • разработка и реализация концепции эффективного управления всеми образовательными структурами и персоналом, включенным в реализацию программы развития; • организация и проведение курсов подготовки и переподготовки, учебных семинаров, научно-практических конференций; • совершенствование организации ученического самоуправления.
Сроки и этапы реализации программы	2021 – 2025 гг. Первый этап (2021 – 2022 учебный год) – аналитико-проектировочный: ☐ Проблемно-ориентированный анализ результатов реализации предыдущей Программы развития (2016-2020 гг.); ☐ Разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с задачами программы развития на 2021-2025 гг. и определение системы мониторинга реализации настоящей Программы. Второй этап (2022 - 2023 учебные годы) – реализующий: ☐ Реализация мероприятий плана действий Программы; ☐ Реализация ФГОС ООО и внедрение ФГОС СОО. ☐ Реализация образовательных и воспитательных проектов. ☐ Нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития; ☐ Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов. Третий этап (2024 – 2025 учебные годы) – аналитико-обобщающий.
Законодательная база для разработки программы развития	☐ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; ☐ Конвенция о правах ребенка; ☐ Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373; (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от

	том числе ФГОС соответствующих ступеней образования) и инновационным технологиям 100 % педагогов; ☐ работа по инновационным образовательным технологиям не менее 100 % педагогов; ☐ предъявление собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.) не менее 100% педагогов; ☐ 100% обеспеченность специалистами и педагогами для организации службы сопровождения детей с ОВЗ; ☐ переход на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения на всех ступенях обучения; ☐ освоение общеобразовательных программ по итогам государственной итоговой аттестации; ☐ охват доступной удовлетворяющей потребности внеурочной деятельности у 100% учащихся; ☐ обеспечение необходимыми условиями для занятий физической культурой и спортом 100% учащихся; ☐ успешная реализация инклюзивного образования в школе; ☐ включение в различные формы активного взаимодействия со школой (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольных мероприятиях и т.д.) не менее 100% родителей (законных представителей).
Сайт школы	http://www.школа-лебяжье.рф/

Основная задача начальной школы – создать условия, которые помогут начинающему свой образовательный путь ребёнку поверить, что учёба в школе может и должна быть для него успешной, интересной и привлекательной.

Стратегическим направлением развития основного уровня образования в школе является создание таких психолого-педагогических условий, при которых у каждого ученика формируется установка, выражаемая в словах: «Школа успеха». Основная задача основной школы – создать такие условия, которые позволяют, сохранив общую эмоциональную положительную ориентацию на школу, помочь обучающемуся освоить технологии успеха и достижений.

Стратегическим направлением развития среднего образования в школе является создание таких психолого-педагогических условий, при которых у каждого ученика формируется установка, выражаемая в словах: «Я хочу учиться дальше». Основная задача средней школы – создать такие условия, при которых будет реализована идея осознанного и компетентного выбора обучающимся предпрофильной подготовки и профильного обучения, что является чрезвычайно значимым для организаторов образовательного процесса в школе по следующим причинам:

- одним из важнейших результатов школьного образования должна стать готовность и возможность ученика (выпускника) к принятию ответственных жизненно важных решений;
- обеспечить успешность наших выпускников в жизни и профессии мы можем, научив их активному взаимодействию с другими людьми, толерантности, способности вести диалог;
- современная школа должна научить обучающегося объективно оценивать «себя в развивающемся мире» в сочетании с постоянным поиском возможностей самореализации.

В школе ведется работа по укреплению здоровья обучающихся и пропаганде здорового образа жизни. Материально-техническая база школы включает в себя 26 учебных кабинета, актовый зал, один спортивный зал, библиотеку, столовую, 1 компьютерный класс, 1 мастерскую, два кабинета центра Точки роста.

Учреждением создана нормативно-правовая база, регламентирующая образовательную деятельность. Кадровый состав в целом остается стабильным, достигшим достаточно высокого уровня профессионализма и ответственности за результаты своего труда.

В целях координации действий педагогического состава школы и планирования методической работы в школе действует 5 методических объединений; 100% педагогических работников прошли курсовую подготовку за последние три года. На протяжении ряда лет коллектив школы показывает стабильные результаты учебной работы. Качество обученности в целом по школе составляет 40%.

Учителями внедряются в практику работы эффективные педагогические технологии: модульное обучение, информационно-коммуникационные технологии, технологии, развивающие творческие способности детей, проектная и исследовательская деятельность; проводятся предметные недели. Ежегодно на базе школы работает детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

Материально-техническая база учреждения укомплектована, пополняется новым оборудованием. В школе имеется 2 компьютерный класс в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда». Два кабинета центра Точки роста, укомплектованных различным оборудованием. В учебном здании работает столовая, которая обеспечивает горячим питанием детей, рассчитанная на 85 мест. В школе имеются туалеты для мальчиков, девочек, работников школы. На первом этаже имеется оборудованная гигиеническая комната для детей с ограниченными возможностями здоровья. Образовательное учреждение

1.3. Организационно-педагогическое обеспечение учебного процесса

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года для обучающихся 1 кл.- 33 недели, 5-11-х классов – 34 недели.

Продолжительность каникул: в течение учебного года – не менее 30 календарных дней; летом – не менее 8 недель.

Учебный годовой календарный график работы состоит:

для 1-9 классов – из 4-х учебных четвертей;

для 10-11 классов – из 2-х полугодий.

Предусмотрена пятидневная учебная неделя для обучающихся 1-11-х.

Учебные занятия проводятся в одну смену. Продолжительность урока для обучающихся 1 кл.- 1 четверть 35 минут, со 2 четверти- 45 минут, 5-11-х классов – 45 минут.

Деление класса на группы осуществляется на уроках иностранного языка, информатики и ИКТ, технологии (в соответствии с Уставом школы). Допускается деление класса на группы (юноши и девушки) на уроки физической культуры.

1.4. Материально-техническое оснащение образовательного процесса

Учебный процесс характеризуется следующими показателями своей обеспеченности:

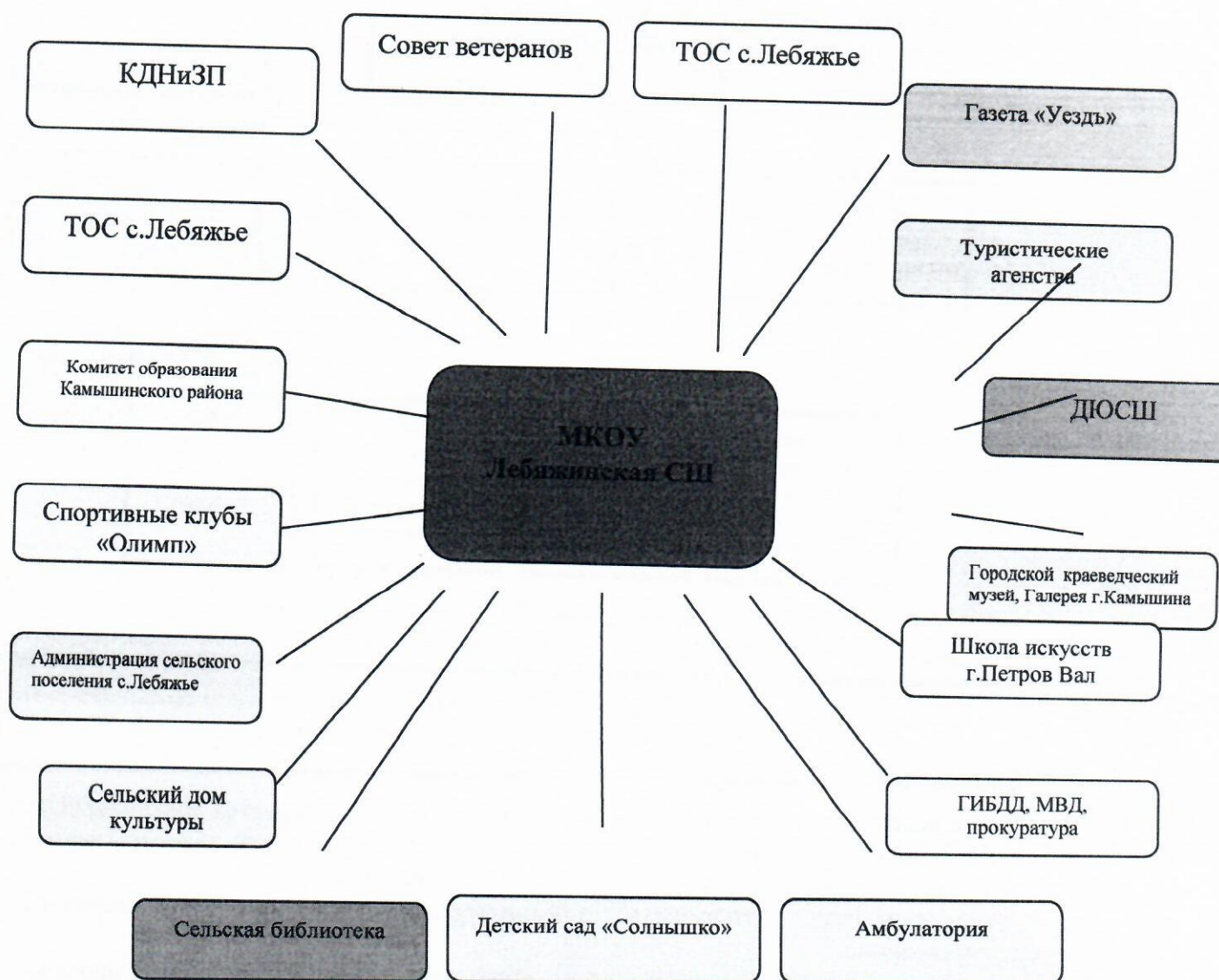
Наименование	Количество
Учебные кабинеты начальных классов	5
Учебные кабинеты и лаборатории	24
Компьютерный кабинет	2
Спец. кабинеты	1
Точка роста	2
Мастерские (швейная, кулинарная, столярная, слесарная)	3
Спортивный зал	1
Тренажёрный зал	1
Хореографический зал	1
Музей	1
Кабинет ОБЖ	1
Библиотека	1
Актный зал	1
Медицинский кабинет	1
Процедурный кабинет	1
Столовая с буфетом	1

Общее количество аудиторий с учётом малых помещений для проведения занятий с учащимися - 39, компьютерных классов - 2, производственных мастерских - 2, кабинетов технологии - 2, кабинет обслуживающего труда, спортивных залов – 1 актовый зал, столовая, библиотека, хореографический зал, музей, кабинет начальной военной подготовки.

Школа имеет в наличии необходимое оборудование для использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе: 26 мультимедийных проекторов, 3 ноутбука, 26 нетбуков, 20 сканеров, 26 принтеров, 5 копировальных аппаратов,

1.6 Взаимодействие школы с социальными партнерами.

Школа активно взаимодействует с социальными партнерами в целях реализации программы воспитания и социализации обучающихся.



- 1-4 классы обучались по программе «Школа России» в рамках федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.
- Общеобразовательные классы реализуют государственные типовые программы с адаптированным тематическим планированием, в котором учитываются индивидуальные особенности классных коллективов, выбор педагогических технологий и всего комплекса психолого-педагогических мероприятий для работы в режиме базового образования.
- Дополнительное образование реализует типовые программы, адаптированные на развивающее обучение, ориентацию на высокий темп учебной работы, обеспечивающие расширенную и дополнительную подготовку по предметам учебного плана.

2.3. Основные статистические данные по итогам учебного года

В школе на конец 2019-2020 учебного года обучалось учащихся.

Кол-во уч-ся	На начало	1 четв.	2 четв.	3 четв.	4 четв.	На конец года
Всего:	217	217	207	205	207	207
1-4 кл.	96	96	88	88	90	90
5-9 кл.	102	102	100	98	98	98
10-11 кл.	19	19	19	19	19	19

Количество учащихся, обучающихся на «4» и «5» (вместе с отличниками)

	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	На конец года
Отличников:	20	16	19	32	18
Хорошистов:	35	53	45	48	55
Всего:	55	69	64	80	73
%	25.55	33.33	31.22	38.66	

2.4. Формы обучения

№ п/п	Формы обучения	классы	Количество	
			человек	%
1.	Классно – урочная	1-11	217	100
Всего:			217	100

Обеспечение равных прав и равных возможностей для ребенка с отклонениями в развитии, прежде всего, означает возможность быть рядом с обычными сверстниками, возможность получить образование. **Инклюзивное, или включающее образование** основано на том, что все дети, несмотря на свои физические, интеллектуальные и иные особенности, включены в общую систему образования и обучаются вместе со своими сверстниками по месту жительства в массовой общеобразовательной школе, учитывающей их особые образовательные потребности.

Основные выявленные проблемы детей:

- сложная адаптация ребенка к школе;

- наличие квалифицированных преподавателей, прошедших специальную подготовку к работе в условиях применения информационных технологий;
- наличие методически обоснованных и соответствующего качества учебных компьютерных программ (серия «1С-репетитор», серия «Виртуальная школа Кирилла и Мефодия», серия «Открытая физика», серия «Открытая математика», серия «1С:История», серия «Новый диск», серия «Готовимся к ЕГЭ»), - наличие в качестве приложения к компьютерным программам полного дидактического комплекса (учебники, методические пособия, задачки, система контроля знаний, умений, навыков).

Школа имеет в наличии необходимое оборудование для использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе: 26 мультимедийных проекторов, 9 ноутбука, 24 нетбука, 15 сканеров, 26 принтеров, 2 копировальных аппарата, 26 телевизоров, 15 видеомagniтофонов, 15DVD-проигрывателей, 3 музыкальных центра, 1 цифровой фотоаппарат, 1 видеокамера, 4 интерактивные доски. Подключен Интернет. Имеется мультимедийная библиотека на 200 дисков по различным предметам.

26 учебных кабинетов полностью оснащены мультимедийным оборудованием. Создано 2 компьютерных класса (по 15 рабочих мест), в которых все компьютеры объединены в локальную сеть.

В 2019 году в МКОУ Лебяжинской СШ был открыт центр информационного и гуманитарного направления Точка роста, с самым последним оборудованием для реализации всестороннего обучения детей.

Оборудовано компьютерной техникой рабочее место библиотекаря, 6 рабочих мест членов администрации.

Процент активных пользователей компьютера среди учителей составляет **100%** от общего числа педагогических работников школы.

В последнее время традиционным стало применение мультимедийного компьютерного оборудования при проведении внеклассных мероприятий. Компьютерное сопровождение неоднократно применялось при проведении классных часов, внеклассных мероприятий, школьных и городских конференций и семинаров, открытых уроков, родительских собраний и других мероприятий.

Компьютерное сопровождение позволяет проводить на более высоком уровне заседания педагогических советов и конференций различного уровня.

Учителями школы проведена большая методическая работа по подбору материалов для проведения уроков с применением современных мультимедийных технологий.

Хороший уровень владения компьютерными технологиями большинства учителей и учеников, активное участие в мероприятиях разного уровня и достаточно грамотное оформление работ, в т.ч. презентаций к ним. Однако имеющаяся материальная база является еще недостаточной для высокой реализации планов школы по информатизации учебного процесса.

2.7. Деятельность начальной школы, направленная на получение начального общего образования

Обучение в начальной школе велось по традиционной образовательной программе «Школа России», 1-4-и классы обучались по программе «Школа России» в рамках реализации ФГОС НОО.

Сравнительная таблица результатов окончания учебного года

	2019-2020 уч. год	2018-2019 уч. год

	2019-2020уч. год	2018-2019 уч. год
Обучалось 5-11 классах	25	21
Закончили на «5»	6	2
Закончили на «4» и «5»	9	10
% качества	60%	57,1%

2.9. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов за курс основного общего образования

В 2019-2020 году в 9-м классе обучалось 11 учеников, из них 11 выпускников школы не проходили государственную (итоговую) аттестацию из за пандемии.

2.10. Результаты ГИА выпускников 11-го класса за курс среднего общего образования

В 2019-2020 году в 11-м классе обучалось 11 учеников, из них 11 выпускников школы проходили государственную (итоговую) аттестацию по русскому языку и математике в форме ЕГЭ.

Результаты ГИА учащихся 11 класса по русскому языку

баллы	От 67 и выше	50-66	31-49	0-30	проходной
Всего кол-во человек:	2	3	1	0	36

Относительно шкалы переводов 6 учащихся 11 класса 100% сдали итоговую аттестацию по русскому языку, средний балл 70.6. Все 6 участников ЕГЭ перешли порог получения аттестата. 1 не сдавал, получил аттестат на основе оценок, из за пандемии было разрешено.

Результаты ГИА учащихся 11 класса по математике

Математику базового уровня не сдавалась

Математику профильного уровня - сдавали 3 человек

баллы	От 72	54-71	38-53	27-37	Ниже 27
Всего количество человек:	0	1	2	0	0

Средний балл 58.3

Результаты экзаменов по выбору учащихся

предмет	Сдавали экзамен	Число учащихся, сдавших экзамен на:			% сдачи экзамена
		Минимальный балл	Ниже минимального	Выше минимального	
Физика	2	36	1	1	50%
Биология	1	36	0	1	100%
Обществознание	3	42	0	3	100%

3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВАНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

3.1. Концептуальные основания программы

В настоящее время в России ведется активная работа по развитию и модернизации сферы общего образования

Первая задача, которую необходимо решить системе общего образования, заключается в **создании** таких **условий обучения**, при которых уже в школе дети могли бы **раскрыть свои возможности**, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире. Решению этой задачи должно соответствовать обновленное содержание образования.

Во-вторых, одновременно с внедрением новых стандартов общего образования должна быть выстроена разветвленная **система поиска и поддержки талантливых детей**, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.

Третьей важной задачей, стоящей перед общим образованием, является сохранение, **качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей**.

В-четвертых, должен **измениться облик школ** – как по форме, так и по содержанию. Необходимы не только передовые образовательные стандарты, но и новые нормы проектирования школьных зданий и кабинетов, оснащение медпунктов, столовых и спортивных залов. Находиться в школе ребенку должно быть комфортно как психологически, так и физически.

Пятым направлением, которое должно войти в новую программу развития общеобразовательной школы, является решение всего спектра вопросов, касающихся **здоровья школьников**.

Данная программа ориентирована, прежде всего, на создание условий для индивидуализации образования учащихся школы на всех ступенях образования. Именно вокруг этой основной идеи и строятся все основные разделы Программы.

Программа является ориентиром и навигатором для образовательного учреждения на этапе введения Федеральных Государственных образовательных стандартов.

3.2. Цель:

Реализация единых образовательных линий в процессе приведения существующей школьной образовательной системы в соответствие требованиям ФГОС

3.3. Задачи образования:

- сформировать ключевые компетентности учащихся в решении информационных, коммуникативных и учебных образовательных задач;
- осуществить индивидуализацию образовательного процесса на основе широкого использования средств ИКТ, через формирование средств и способов самостоятельного развития и продвижения ученика в образовательном процессе;
- организовать поддержку учебных (урочных и внеурочных), внешкольных и внеучебных образовательных достижений школьников, их проектов и социальной практики;
- способствовать развитию учащихся как субъектов отношений с людьми, с миром и с собой, предполагающее успешность и самореализацию учащихся в образовательных видах деятельности;
- сохранить и укрепить физическое и психическое здоровье, безопасность учащихся, обеспечить их эмоциональное благополучие;
- помочь учащимся овладеть грамотностью в различных ее проявлениях (учебном, языковом, математическом, естественнонаучном, гражданском, технологическом).

Задачи кадрового обеспечения:

- разработка системы нормативов и регламентов, необходимых для обеспечения реализации основных образовательных программ и достижения планируемых результатов среднего общего образования в свете требований ФГОС;

«Портрет выпускника основной школы»:

- ☐ любящий свой край и свою Родину, знающий свой родной язык, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;
- ☐ осознающий и принимающий ценности человеческой жизни, семьи, гражданского общества, многонационального российского народа, человечества;
- ☐ активно и заинтересованно познающий мир, осознающий ценность труда, науки и творчества;
- ☐ умеющий учиться, осознающий важность образования и самообразования для жизни и деятельности, способный применять полученные знания на практике;
- ☐ социально активный, уважающий закон и правопорядок, соизмеряющий свои поступки с нравственными ценностями, осознающий свои обязанности перед семьей, обществом, Отечеством;
- ☐ осознанно выполняющий правила здорового и безопасного для себя и окружающих образа жизни;
- ☐ ориентирующийся в мире профессий, понимающий значение профессиональной деятельности для человека.

«Портрет выпускника средней школы»:

Выпускник школы должен ощущать себя субъектом образования собственной личности, свободно адаптирующейся в информационной и образовательной среде.

Это выпускник с универсальной школьной подготовкой, с развитыми коммуникативными качествами, социально мобильный, со стремлением к наиболее полной жизненной самореализации с учетом собственных способностей, способный ставить перед собой цели, выбирать способы и средства их реализации

Гармоничность личности проявляется в развитии:

познавательного потенциала:

- ☐ широкая мотивация к непрерывному образованию, к усвоению общечеловеческой культуры (обучаемость);
- ☐ интерес к научному познанию мира и себя;
- ☐ способность к логическому, продуктивному, творческому мышлению;
- ☐ взвешенность мыслей, слов, поступков.

коммуникативного потенциала:

- ☐ владение навыками культурного общения;
- ☐ сформированность навыков выбора способов адаптивного поведения в обществе, различных жизненных ситуациях;
- ☐ умение решать проблемы в общении с представителями разных возрастных социальных групп людей;
- ☐ развитие социально значимых качеств личности (самостоятельность, инициативность, ответственность, вера в себя);
- ☐ развитие коммуникативных способностей (умение слушать и слышать, терпимость, открытость, искренность, толерантность, уважение к собеседнику).

духовно-нравственного потенциала:

- ☐ осмысление законов мироздания, целей и смысла жизни;
- ☐ усвоение и присвоение ценностей «Природа», «Человек», «Общество», «Семья», «Истина», «Красота», «Жизнь», «Творчество», «Культура»;
- ☐ понимание сущности нравственных качеств и черт характера, проявление их в отношениях с другими людьми;
- ☐ готовность к самосовершенствованию, самопознанию, самоопределению, самореализации;
- ☐ активная жизненная позиция, способность строить жизнь, достойную Человека.

творческого потенциала:

4. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Основная стратегическая цель Программы развития МКОУ Лебяжинской СШ: совершенствование образовательного пространства в соответствии с требованиями законодательства и с учетом потребностей социума.

Для достижения указанной цели выделены следующие стратегические задачи:

1. Эффективное использование кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого качества, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества. Обеспечение доступности и качества образования.
2. Привлечение молодых специалистов.
3. Совершенствование методов и технологий организации образовательного процесса для успешной социализации обучающихся, формирования различных компетенций.
4. Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей.
5. Совершенствование системы здоровьесбережения обучающихся.
6. Обеспечение обучающимся с особыми образовательными потребностями равной доступности к образовательным ресурсам. Создание условий для инклюзивного образования и безбарьерной среды.
7. Совершенствование работы системы психолого-медико- педагогического сопровождения образовательного процесса.
8. Формирование условий для удовлетворения граждан в качественном образовании; открытость образовательного пространства через участие общественности в управлении школой и развитие информационной среды школы.
9. Совершенствование материально-технической базы школы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса, оптимизации взаимодействия всех его участников.

4.1 Направления мониторинга

1. Мониторинг результативности учебного процесса
2. Мониторинг годовых отметок, % успевающих на «4» и «5» по всем предметам, степени обученности по предметам, среднего балла каждого учащегося 5-11 классов
3. Мониторинг удовлетворенности выбором элективных курсов
4. Мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг
5. Мониторинг выполнения программ
6. Мониторинг промежуточных результатов ОГЭ и ЕГЭ
7. Мониторинг работы с учащимися «группы риска» при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ

Совершенствование образовательного процесса ФГОС НОО

№	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственный
1	Корректировка ООП НОО. Разработка, принятие и утверждение рабочих программ по предметам.	2021-2022	Учебный план	Зам. директора по УВР, МО, учителя
2	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по введению ФГОС НОО и ООО.	2021-2022	Повышение компетентности	администрация, МО, учителя
3	Работа школьной творческой группы	2022-2023	Реализация ФГОС	Зам. директора по УВР,

		2025		
4	Работа школьной творческой группы «Стандарты второго поколения»	2021-2025	Реализация ФГОС	творческая группа
5	Методический семинар ««Единство подходов к организации образовательного процесса в условиях ФГОС НОО и ООО, СОО»	2021	Обмен опытом	Педагог-организатор УВР
6	Корректировка ООП ООО. Разработка, принятие и утверждение рабочих программ по предметам.	2021-2022	Учебный план	Зам. директора по УВР, МО, учителя
7	Анализ деятельности основной школы по реализации ФГОС ООО, перспективы развития	2024-2025	Программа развития школы	администрация, МО, учителя

Обеспечение доступного общего образования

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Составление списков учащихся для зачисления в 1, 5, 10 класс	до 01.09 ежегодно	Секретарь Зам. директора по УВР
2	Составление списка прибывших и выбывших учащихся за лето	до 01.09 ежегодно	Секретарь Зам. директора по УВР
3	Экспертиза и утверждение рабочих программ учителей	Сентябрь ежегодно	Рук. МО, зам. директора по УВР
4	Составление расписания уроков	Август ежегодно	Зам. директора по УВР
5	Контроль за работой с отстающими учащимися	в течение года	Зам. директора по УВР
6	Контроль посещаемости занятий	Постоянно	Администрация, соц. педагог
7	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий	в течение года	Зам. директора по УВР
8	Организация индивидуального обучения на дому	По необходимости	Зам. директора по УВР
9	Составление списка детей-инвалидов и контроль за их обучением	до 15.09 ежегодно	Зам. директора по УВР
10	Обеспечение учащихся из малообеспеченных семей бесплатным питанием и учебниками	до 05.09 ежегодно	Соц. педагог
11	Контроль за проведением медицинского осмотра учащихся	По графику	врач
12	Ознакомление учителей с итогами	По окончании	врач

№	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственный
1	Взаимопосещения уроков и внеурочных мероприятий учителями и воспитателями детского сада	Сентябрь-октябрь, апрель-май	Изучение инд особенностей детей	Зам. директора по УВР, методисты ДОУ
2	Индивидуальные консультации воспитателей и учителей 1 классов	В течение года	Повышение компетентности	Зам. директора по УВР
3	Входная психолого-медико-педагогическая диагностика 1-классников	Сентябрь-октябрь	Изучение инд особенностей	Учителя, педиатр, шк. психолог, логопед
4	Валеологический анализ расписания 1-х классов	сентябрь	Выполнение СанПиН	Зам. директора по УВР
5	Контроль за организацией образовательного процесса в 1 классах	Сентябрь-октябрь	Выполнение СанПиН	Зам. директора по УВР
6	Реализация курса «Введение в школьную жизнь»	сентябрь	Адаптация детей к школьн. жизни	Зам. директора по УВР учителя 1-х кл
7	Школьный ППк «Адаптация первоклассников».	Октябрь, апрель	Психолого-медико-педагогическое сопровождение	Администрация, шк. специалисты
8	Родительское собрание «Адаптация первоклассников»	август	Взаимодействие с семьей	Администрация, Кл рук-ли

Организация адаптационного периода в 5 классе

№	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственный
1	Инструктаж классных руководителей 5-х кл. «Организация адаптационного периода».	август	Выполнение СанПиН	Зам. директора по УВР
2	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций	август	Повышение компетентности	Зам. директора по УВР, Кл.рук-ли
3	Собеседования кл.рук-лей 5 классов с учителями нач классов «Инд.особенности учащихся»	август	Изучение инд особенностей	Кл.рук-ли
4	Анализ состояния здоровья учащихся 5-х классов	сентябрь	Изучение инд особенностей	Медслужба
5	Валеологический анализ расписания 5-х классов	сентябрь	Выполнение СанПиН	Зам. директора по УВР
6	Психолого-педагогическое сопровождение по программе «Адаптация учащихся 5-х классов».	сентябрь-октябрь	Адаптация	Психолог, Кл.рук-ли
7	Родительское собрание «Организация обучения в 5-х классах»	август	Взаимодействие с семьей	Зам. директора по УВР, Кл рук-ли
8	Контроль за посещаемостью учебных и индивидуальных занятий	В теч года	Выполнение СанПиН	Администрация, соц педагог

Подготовка к итоговой аттестации

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организационная работа.			
1	Размещение информации для учащихся и родителей на стенде «Готовимся к ОГЭ и ЕГЭ», на школьном сайте	Постоянно	Зам. директора по УВР
2	Подбор материалов и публикаций по организации ОГЭ и ЕГЭ	Постоянно	библиотекарь
3	Сбор копий паспортов учащихся 9-х, 11-х классов. Подготовка электронной базы данных.	Октябрь	Зам. директора по УВР
4	Сбор заявлений учащихся о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	До 1 марта и 1 февраля	Зам. директора по УВР
5	Собрание учащихся «Особенности государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов. Психологические особенности подготовки к ОГЭ и ЕГЭ».	Январь	Зам. директора по УВР психолог
6	Родительские собрания «Особенности государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-х, 11-х классов. Психологические особенности подготовки к ОГЭ и ЕГЭ». Оформление протоколов родительских собраний и листа ознакомления с нормативными документами.	Ноябрь	Зам. директора по УВР психолог
7	Ознакомление учителей с нормативной базой государственной итоговой аттестации	Сентябрь-январь	Зам. директора по УВР психолог
8	Административные планерки по вопросам подготовки, проведения и анализа результатов ОГЭ и ЕГЭ.	Январь Март Май Июнь	директор
9	Организация индивидуальных консультаций для учащихся 9-х, 11-х классов по русскому языку и математике.	В течение года	Зам. директора по УВР
10	Оформление пропусков на ЕГЭ. Инструктажи с учителями, задействованными в проведении ОГЭ и ЕГЭ	Май	Зам. директора по УВР Кл.рук.
11	Получение протоколов результатов ОГЭ и ЕГЭ, ознакомление всех выпускников-участников ОГЭ и ЕГЭ с протоколами экзаменов в течение 1-2 дней	Май-июнь	Зам. директора по УВР
12	Организация проведения апелляций: разъяснение порядка подачи заявлений (время, место, сроки)	После экзамена	Зам. директора по УВР
13	Организация участия выпускников в ОГЭ и ЕГЭ в резервные сроки	Июнь	Зам. директора по УВР
14	Проведение педагогического совета по результатам ОГЭ и ЕГЭ. Анализ, проблемы, задачи и пути решения.	Июнь-начало июля	директор
2. Организация промежуточного контроля:			

- развитие широкого спектра познавательных и профессиональных интересов, ключевых компетенций, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;
- формирование способности принимать адекватное решение о выборе дальнейшего направления образования, пути получения профессии.

4.2.1. Организация предпрофильной подготовки.

Координация предпрофильной подготовки.

Предпрофильная подготовка учащихся организуется силами методического совета.

План предпрофильной подготовки учащихся составляется заместителем директора по УВР и утверждается на заседании педагогического совета.

1. Учебный план.

Учебный план имеет гибкую структуру. Часы школьного компонента распределяются следующим образом:

- 2-3 часа в неделю отводится на специально-организованные краткосрочные элективные курсы по выбору. Содержание этих курсов способствует самоопределению ученика относительно профиля обучения в старшей школе.

- 1-2 часа отводится на проектную деятельность учащегося, в которой он может реализовать профессиональные пробы и увидеть свой уровень успешности в той или иной деятельности.

2. Элективные курсы.

- Выбор элективных курсов осуществляется учащимся добровольно с учетом своих интересов. Презентация элективных курсов проводится в начале учебного года.

- Порядок организации элективных курсов определяется Положением об элективных курсах.

- Преподавателем элективных курсов может быть любой преподаватель школы, привлеченный специалист.

- Виды элективных курсов

- *Предметно-ориентированные курсы* включают углубление и расширение отдельных тем базовых общеобразовательных программ, т.е. изучение отдельных тем, выходящих за их рамки.

- *Межпредметные (ориентационные курсы)* предполагают выход за рамки традиционных учебных предметов.

- *Практико-ориентированные курсы* предполагают установление взаимосвязи между практикой и теорией в рамках одного предмета.

- *Комбинированные курсы* различных типов.

4.3. Социализация учащихся

В процессе реализации программы будут решаться две группы задач: социальной адаптации и социальной автономизации личности. Выполнение этих задач, по сути противоречащих и в то же время диалектически единых, существенно зависит от многих внешних и внутренних факторов. Социальная адаптация предполагает активное приспособление ребенка к условиям социальной среды. Социальная автономизация – реализация совокупности установок на себя, устойчивость в поведении и отношениях.

Решение задач социальной адаптации и социальной автономизации регулируется кажущимися противоречиями мотивами: «Быть со всеми» и «Остаться самим собой». Это противоречие и побуждает социальную активность личности, ориентированную на самоопределение, самоутверждение и самореализацию в существующей системе социальных отношений.

здоровьесберегающей направленности, той составляющей процесса обучения, воспитания и развития, которая направлена, прежде всего, на формирование телесного, духовного и социального благополучия, здоровья детей.

Медицинское обслуживание в школе осуществляется внештатным медицинским сотрудником.

Спортивно-оздоровительная работа

План школы и планы классных руководителей предусматривают реализацию целенаправленных мероприятий по укреплению и сохранению здоровья учащихся, пропаганде здорового образа жизни в разделе «Здоровье». Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, мероприятий по профилактике частых заболеваний учащихся, детского травматизма на дорогах, наркомании, токсикомании, табакокурения, встреч родителей и детей с представителями правоохранительных органов, работниками ГИБДД, медработниками, экскурсий и походов, участие коллектива класса в Днях здоровья, спортивных внутришкольных мероприятиях.

В течение года проводятся традиционные мероприятия «О, спорт, ты – мир!» (2 – 11 классы), «Орленок» (5 – 11 классы), Акция «Спорт – альтернатива пагубным привычкам» (1 – 11 классы), спортивные соревнования к Дню Победы (1 – 11 классы), которые проводятся с целью пропаганды ЗОЖ, сплочение классных коллективов и выявление учащихся, успешных по различным видам спорта.

Большую роль в сохранении здоровья учащихся играет регулярное полноценное питание, поэтому проблема организации и качества горячего питания постоянно находится на контроле.

Вид обслуживания	2017 - 2018		2018-2019		2019-2020	
	Всего уч-ся	Питаются	Всего уч-ся	Питаются	Всего уч-ся	Питаются
Горячее питание	212	182- 85,8%	214	180 – 84,1%	217	192- 88,4%
Бесплатное питание	212	182- 85,8%	214	180 – 84,1%	217	192- 88,4%

Режим питания в столовой составлен с учетом возрастных особенностей детей. Контроль за качеством приготовления пищи осуществляется ежедневно бракеражной комиссией из педагогов.

Особое внимание уделяется занятии детей во внеурочное время.

Занятость детей во внеурочное время составляет:

Направления кружков	Кол-во	2017- 2018	2018-2019	2019-2020
Художественно – эстетическое	5	60	60	85
Техническое	1	15	20	15
Патриотическое	1	16	15	15
Эколого – биологическое	2	30	15	15
Спортивное	1	18	15	20
Предметные	2	40	45	31
ЮИД	1	---	10	15
Спортивные секции	2	44	44	50
всего		223	224	246

	частоболеющими, высокомотивированными уч-ся классов для детей с ОВЗ			
9	Контроль за посещаемостью учебных занятий	В теч года	Изучение инд особенностей	Педагог- организатор УВР
10	Родительские собрания «Организация обучения детей с ОВЗ»	По графику	Взаимодействие с семьей	Кл рук-ли, шк.специалисты
11	Индивидуальные консультации с родителями	По запросам	Взаимодействие с семьей	Педагог- организатор УВР Кл рук-ли, шк.специалисты
12	Итоги учебно-воспитательной работы в классах для детей с ОВЗ	По итогам четвертей	Личностно- ориентир обучение	Педагог- организатор УВР Кл рук-ли, шк.специалисты
13	Итоги оздоровительной и коррекционной работы для детей с ОВЗ	По итогам четвертей	Личностно- ориентир обучение	Педагог- организатор УВР Кл рук-ли, шк.специалисты

3	Изучение требований, нормативно-правовых документов по введению и реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, ФГОС ОВЗ педагогами ОО	Постоянно	Зам. директора по УВР
4	Организация и проведение независимого мониторинга результатов освоения ФГОС НОО, ООО, СОО (ВПР)	По графику Минобразования РФ	Зам. директора по УВР
5	Развитие внутренней системы оценки качества образования	В течение 2021-22 учебного года	Зам. директора по УВР
6	Создание условий для повышения вариативности образовательных маршрутов и формирования ключевых компетентностей на основе внедрения новых	К 2023 г	Зам. директора по УВР
7	Обеспечение ОУ УМК при введении ФГОС СОО согласно федеральному перечню	Начало 2021-2022 учебного года	Зам. директора по УВР, библиотекарь
8	Разработка и реализация плана по информированию общественности о введении ФГОС СОО через средства массовой информации, сайт школы	Начало 2020-2021 учебного года	Директор, зам. директора по УВР

15	Анализ внедрения ФГОС ООО и ФГОС СОО	Конец 2024 г	Администрация
----	---	--------------	---------------

5.2. Повышение качества образования

В Национальной доктрине образования в Российской Федерации до 2025 года обозначено, что качество образования — это ориентация образования не только на усвоение обучающимися знаний, но и развитие познавательных и созидательных способностей; а также личной ответственности и опыта самостоятельной деятельности.

Цель:

повышение качества образования через совершенствование учебного процесса, обновление его содержания, использования инновационных технологий обучения и воспитания.

Задачи:

1. Обеспечить условия для внедрения инновационных педагогических технологий в образовательный процесс в интересах обеспечения доступного качественного образования.
2. Повысить качество результатов ВПР, ОГЭ-9, ЕГЭ-11.
3. Обеспечить дифференциацию и индивидуализацию обучения обучающимся.
4. Разнообразить формы внеурочной деятельности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Создание плана подготовки к ГИА	Ежегодно	Педагог-организатор УВР
2	Прохождение курсов повышения квалификации педагогами школы	По графику	Педагог-организатор УВР
3	Мониторинг уровня подготовки выпускников 4х, 9х, 11х, классов на основе результатов итоговой аттестации	Ежегодно июнь-июль	Педагог-организатор УВР
4	Мониторинг качества Обученности обучающихся по результатам полугодовых и годовых контрольных работ	1 раз в полугодии	Педагог-организатор УВР, руководители МО

5.3 Гражданско-правовое образование и воспитание обучающихся

Жизнь общества сегодня ставит серьезнейшие задачи в области воспитания и обучения нового поколения. Государству нужны здоровые, мужественные, смелые, инициативные, дисциплинированные, грамотные люди, которые были бы готовы учиться, работать на его благо и, в случае необходимости, встать на его защиту.

Традиционная цель гражданского воспитания в образовательном учреждении - формирование правовых знаний, правил поведения в обществе. В концепции модернизации российского образования сформулированы важнейшие задачи воспитания несовершеннолетних: формирование у школьников гражданской ответственности правового самосознания, духовности и культуры, инициативности и самостоятельности, толерантности, способности к социализации в обществе и к активной адаптации на рынке труда. В школе на протяжении всех лет работы уделялось большое внимание данному направлению. Образовательный процесс организуется через урочную и внеурочную деятельность, сотрудничество с учреждениями социума, правоохранительными органами и силовыми ведомствами, участие в конкурсах различного уровня, проведение митингов, тематических недель и других мероприятий, согласно Программе воспитательной работы школы. В системе проводится работа по формированию сознательной дисциплины учащихся, выполнению правил внутреннего распорядка, заложенных в Уставе школы.

По данному направлению обучающимися могут быть достигнуты определённые результаты по трем уровням: когнитивный, ценностно-смысловой.

	3 Деятельностный компонент: - обучающиеся имеют опыт ролевого взаимодействия и реализации гражданской, патриотической позиции; - имеют опыт социальной и межкультурной коммуникации; - имеют первоначальный опыт участия в гражданской жизни.
--	---

Работа по данному направлению будет осуществляться поэтапно:

I. Аналитический этап (2021 -2022 гг.).

- 1) создание рабочей группы педагогов, участвующих в реализации Программы работы по гражданско-правовому воспитанию и обучению обучающихся;
- 2) мониторинг обучающихся, учителей, родителей по проблеме прав ребенка, ответственности несовершеннолетних, изучении их запросов;
- 3) выработка рекомендаций по реализации межпредметной системы по гражданско-правовому образованию и воспитанию.

II. Этап реализации модели гражданско-правового воспитания и образования в школе (2022-2024 гг.).

- 1 Отработка модели системы гражданско-правового образования и воспитания в школе;
- 2 Проведение промежуточной диагностики уровня правовой культуры обучающихся;

III. Рефлексивно-оценочный этап (2024 - 2025 гг.).

1. Анализ итогов работы по данному направлению.
2. Корректировка модели гражданско-правового образования и воспитания в школе.
3. Обобщение и распространение опыта по инновационной деятельности.

5.4 Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей в процессе обучения

Сохранение и укрепление здоровья школьников - один из главных вопросов развития современной школы.

Дети проводят в школе значительную часть дня, и сохранение, укрепление их физического, психического здоровья - дело не только семьи, но и педагогов. Здоровье человека - важный показатель его личного успеха. Деятельность школы по данному направлению включает в себя ряд ключевых моментов:

- внедрение комплекса мер по организации здоровьесберегающей среды для детей в ОО, позволяющей обеспечивать их гармоничное развитие и повышать качество воспитательно-образовательной работы;
- совершенствование организации питания детей в ОО;
- организация совместных мероприятий здоровьесберегающей и здоровье формирующей направленности;

Цель: Формирование у школьников всех возрастов понимания значимости здоровья для собственного самоутверждения.

Задачи:

6	Повышение квалификации педагогов по внедрению здоровьесберегающих технологий и формированию навыков здорового образа жизни	2021 - 2025	Зам.директора по УВР, ВР
7	Развитие информированности о спортивных достижениях школы: оформление стенда; создание компьютерного банка данных о спортивных достижениях школы	2021-2025	Учителя физической культуры, зам.директора по УВР
8	Работа пед. коллектива по сохранению зрения у обучающихся (замена освещения в кабинетах, проведение физ. минуток для глаз).	2021-2025	Зам.директора по АХР, кабинетам, зав.
9	Работа по профилактике травматизма в школе (организация перемен, работа с родителями, организация дежурства учителей).	2021 - 2025	Педагог-организатор ВР, классные руководители
10	Организация питания в школьной столовой.	2021-2025	Директор
11	Участие во внедрении физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	2021-2025	Учителя физической культуры

В рамках ВШК проводится мониторинг по следующим направлениям:

- физическое здоровье обучающихся (соблюдение ЗОЖ, данные медицинских осмотров, двигательная активность);
- психическое здоровье обучающихся (оценка уровня тревожности, суицидальных наклонностей, развитие познавательных процессов, самооценка);
- социальная адаптация обучающихся (оценка уровня комфортности).

При оценке физического здоровья обучающихся учитываются следующие показатели: состояние здоровья по медицинским показателям (рост, вес, зрение, слух), физический энергопотенциал, количество пропусков уроков по болезни, степень готовности к здоровому образу жизни.

Мониторинг уровня здоровья педагогов: данные ежегодных медицинских осмотров, анкетирование, психологические тесты.

Ожидаемые результаты:

1. Тенденция к снижению роста заболеваемости обучающихся, педагогов;
2. Рост личностных и спортивных достижений.

12. Разработать систему информирования населения о школе, ее достижениях и преимуществах.

Направления работы	Виды работы	Сроки	Ответственные
Использование цифровых технологий для решения задач управления школой	Использование единой цифровой платформы для педагогических работников школы.	2021 год	Администрация
Развитие информационной инфраструктуры школы	Оборудование рабочих мест педагогического, административного, учебно- вспомогательного персонала школы в соответствии с современными требованиями и с набором лицензионных программ и продуктов, выходом в Интернет.	2021 2023	Администрация

	образовательные сервисы в сети Интернет		
	Создание информационных продуктов с применением цифровых технологий и компьютерной техники в рамках проектной деятельности	2021 2025	Учителя-предметники
	Обновление образовательных программ по предметной области «Основы безопасности и жизнедеятельности» в части включения вопросов кибербезопасности и «кибергигиены»	2021 - 2023	Учителя ОБЖ
Использование цифровых технологий в учебном процессе	Обеспечение обучения на уровне среднего общего образования по индивидуальным образовательным траекториям (в том числе с использованием дистанционных технологий)	2021 2022	Администрация, педагоги школы
	Расширение программ внеурочной деятельности по направлениям информационно-технологической деятельности в начальной и основной школе	2021 2022	Администрация, педагоги
	Внедрение дистанционного обучения по основным и дополнительным программам для детей, получающих образование на дому и детей с ОВЗ	2021 - 2022	Администрация, педагоги
	Создание специальных условий (в части программного обеспечения и цифровых ресурсов) для детей-инвалидов,	2022 - 2023	Администрация, педагоги

	мониторинга деятельности классного руководителя, учителя-предметника	2023	ия, педагоги
Профессиональное развитие педагогов в области цифровых технологий	Осуществление переподготовки кадрового состава с целью обеспечения актуализации знаний	Ежегодно	Администрация, педагоги
	Проведение открытых уроков и мастер-классов для педагогов по овладению цифровыми технологиями	Ежегодно	Администрация, педагоги
	Проведение педсовета «Анализ освоения ЦОР. Проблемы и перспективы».	2022 2023	Администрация, педагоги
Управление цифровой трансформацией ОО	Информационная грамотность (работа с большим объемом информации и данными); Коммуникация и сотрудничество (обмен информацией с помощью ЦТ, этикет в сети); Создание цифрового контента (авторские права и лицензии, интегрирование и переработка контента); Кибер-безопасность (защита цифрового контента); Определение пробелов в цифровой компетентности.	2023 - 2024	Администрация

Ожидаемые результаты:

- Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию обучающихся
- Обновление информационно-коммуникационной инфраструктуры образовательной организации
- Повышение уровня учебной мотивации и образовательных результатов обучающихся
- Создание специальных условий (в части программного обеспечения и цифровых ресурсов) для детей, обучающихся на дому, детей-инвалидов, обучающихся с ОВЗ.
- Создание специальных условий (в части программного обеспечения и цифровых ресурсов) для обучения в дистанционном и/или смешанном формате.
- Переподготовка кадрового состава с целью обеспечения актуализации знаний, умений и навыков в части внедрения и использования технологий цифровизации образования
- Введение «полного» электронного документооборота в учреждении;

социального пространства семей, воспитывающих детей с проблемами в развитии.

В работе с педагогами:

- Создать условия для повышения квалификации педагогов по проблеме инклюзивного образования.
- Способствовать повышению мотивации педагогической деятельности.
- Стимулировать педагогов на самообразование и инновационную деятельность по проблеме.

Ожидаемые результаты:

Разработка модели инклюзивного образования и эффективное её функционирование в образовательном учреждении.

Индикаторы результативности:

- Результаты опросов, тестирования, анкетирования родителей и педагогов (аналитические материалы)
- Результаты диагностики:
 - развития детей,
 - уровня детско-родительских отношений,
 - личностного развития учащихся и педагогов (диаграммы, графики, сводные таблицы, результаты продуктивной деятельности).
- Востребованность родителями психолого-педагогических мероприятий (журналы посещаемости, книги отзывов).
- Повышение рейтинга учреждения.

Для построения и успешного функционирования модели инклюзивного образования необходим системный подход, программная форма организации, создание мультидисциплинарной команды сопровождения всех субъектов образовательной деятельности.

Эффективность работы будет оцениваться по следующим критериям: реализация индивидуального подхода к детям; обеспечение условий для самостоятельной активности ребенка; активное включение в образовательный процесс всех его участников; междисциплинарный подход; вариативность образовательного и воспитательного процесса; взаимодействие с семьей.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечение права граждан на выбор формы получения образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, через создание соответствующих условий (индивидуально в школе, в малой группе в школе, индивидуально на дому, комбинированно, дистанционное обучение, инклюзивные классы)	2021 - 2025	Администрация

6.	Развитие системы поиска и поддержки одаренных детей с ослабленным здоровьем	2021 - 2025	Педагог-организатор УВР
7.	Обеспечение закупки оборудования в целях оснащения релаксационных зон (сенсорной комнаты, комнаты психологической разгрузки)	По мере финансирования	Директор, педагог-организатор УВР
8.	Развитие и оптимизация условий и форм деятельности, способствующих оздоровлению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2021 - 2023	Администрация
9.	Создание условий для внедрения современных инновационных технологий физического воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2021 - 2023	Соц.педагог, учителя физического воспитания, администрация

Отметить о результате
 Формами оценки эффективности может быть как административный контроль, так и самоконтроль, самооценка и самоанализ деятельности каждым участником педагогического процесса.

Критерии эффективности инклюзивного образовательного процесса в соответствии с принципами инклюзии

Критерии	Показатели	Индикаторы
Реализация индивидуального подхода к детям	Составление индивидуального учебного плана с учетом данных диагностики	Наличие индивидуальных учебных планов с оценкой хода их выполнения
Активное включение в образовательный процесс всех его участников	Командные формы выработки и принятия организационных решений: междисциплинарные команды, собрания, командные тренинги, координационный совет, проектные группы, родительские комитеты, пожелания детей	Функционирование в школе разнообразных командных форм работы
Междисциплинарный подход	Междисциплинарное проведение и обсуждение	Наличие специалистов. Циклограмма проведения

5.7 Развитие системы государственно-общественного управления

Роль государственно-общественного управления в образовании с каждым днем становится все значимее. Каждый коллектив образовательной организации реализует свою модель ГОУ. В Федеральном законе № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» одним из принципов государственной политики в области образования определен демократический, государственно- общественный характер управления образованием. Действительно, закон предусматривает право участия в управлении образовательным учреждением обучающихся, их родителей и работников образовательного учреждения.

Цель: развитие образования как открытой государственно-общественной системы на основе распределения ответственности между субъектами образовательной политики и повышения роли всех участников образовательного процесса.

Основные задачи:

- 1 Разработка и реализация модели государственно-общественного управления в образовании.
- 2 Повышение эффективности управления школой с разграничением полномочий между учредителем и образовательным учреждением, между директором и Советом учреждения для обеспечения реализации принципа государственно-общественного управления.
- 3 Формирование консолидированного заказа на оказание образовательных услуг.
- 4 Активное привлечение педагогов, обучающихся и родителей к участию в управлении образовательным учреждением.

Развитая система государственно-общественного управления является необходимым условием повышения доступности и качества образования.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ нормативно-правовых актов школы по ГОУ, внесение необходимых изменений	2021-2025	Директор
2.	Внесение корректив в планы работы школы	2021-2025	Администрация
3.	Разработка подпрограмм работы	2021-2022	Администрация

презентации и оценки.

Ожидаемые результаты:

- Создание оптимальной организационно-управленческой структуры школы;
- Включение в единое информационно-образовательное пространство всех участников образовательного процесса: администрации, учителей, обучающихся, родителей, общественности.
- Создание положительного имиджа школы среди общественности.
- Возможность школе динамично и гибко реагировать на изменение образовательных запросов местного сообщества, акцентируя внимание на основные приоритеты в системе образования на период до 2025 года.

Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора)	
- Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по внедрению инновационных образовательных технологий. -неготовность молодых специалистов работать в школе. - недостаточная инициатива участия в различных конкурсных мероприятиях	- Систематическая работа по обновлению внутриучрежденческой системы повышения квалификации. - Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы. - Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью
Ресурсно-технологические риски	
- Неполнота ресурсной базы для реализации направлений, подпрограмм и мероприятий Программы;	- Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы. - Участие педагогов и всего образовательного Учреждения в международных, федеральных, региональных проектах и в грантовой деятельности для расширения возможностей развития ресурсной базы.

7. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Инфраструктура и организация образовательного процесса школы соответствует требованиям федерального законодательства, СанПиНов и других нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.
2. Оснащение кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.
3. Доступность не менее 100 % учебных кабинетов к Интернет-ресурсам.
4. 100% педагогов и руководителей школы пройдут повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих ступеней образования) и инновационным технологиям.
5. Не менее 100 % педагогов работают по инновационным образовательным технологиям.

№	Мероприятия	Финансовые затраты (тыс.руб.)	Из них:	
			бюджетные средства (тыс.руб.)	внебюджетные средства (тыс.руб.)
1	Современные образовательные технологии: - социальное проектирование; - информационно-коммуникационные технологии	50000	50000	
2	Техническая оснащенность: - приобретение системных блоков; - приобретение интерактивных досок; - капитальный ремонт спортивного зала	1621000	1621000	
4	Повышение квалификации и переподготовка кадров	10000	10000	

Второй этап реализации программы развития школы (2022-2023)

№	Мероприятия	Финансовые затраты (тыс.руб.)	Из них:	
			бюджетные средства (тыс.руб.)	внебюджетные средства (тыс.руб.)
1	Современные образовательные технологии: - социальное проектирование; - информационно-коммуникационные технологии	60000	60000	
2	Техническая оснащенность: - приобретение системных блоков; - приобретение интерактивных досок; - приобретение оборудования и мебели для учебных кабинетов; - текущий ремонт здания и помещений.	805400	805400	